



**ATTESTATION DE TRAVAIL**

Période de septembre à décembre 2020

Nous soussignés, Nom de l'entreprise

.....

Représentée par Nom et fonction du signataire .....

Attestons que Monsieur, Madame, (1)

Nom : .....Prénom : .....

Père – Mère (1) de l'enfant :

Nom : .....Prénom : .....

Date de naissance : .....

Nom : .....Prénom : .....

Date de naissance : .....

Nom : .....Prénom : .....

Date de naissance : .....

Devra se rendre sur son lieu de travail aux dates suivantes et confirmons que le télétravail n'est pas possible :

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="radio"/> Mercredi 2 septembre 2020  | <input type="radio"/> Mercredi 7 octobre 2020   | <input type="radio"/> Mercredi 2 décembre 2020  |
| <input type="radio"/> Mercredi 9 septembre 2020  | <input type="radio"/> Mercredi 14 octobre 2020  | <input type="radio"/> Mercredi 9 décembre 2020  |
| <input type="radio"/> Mercredi 16 septembre 2020 | <input type="radio"/> Mercredi 4 novembre 2020  | <input type="radio"/> Mercredi 16 décembre 2020 |
| <input type="radio"/> Mercredi 23 septembre 2020 | <input type="radio"/> Mercredi 18 novembre 2020 |   |
| <input type="radio"/> Mercredi 30 septembre 2020 | <input type="radio"/> Mercredi 25 novembre 2020 |   |

Dans le cadre de la crise sanitaire covid-19 et jusqu'à rétablissement des effectifs d'accueil complet, le parent signataires'engage à ne pas annuler les dates réservées ci-dessus et atteste avoir bien pris connaissance qu'aucun remboursement ou report ne pourra être effectué en cas d'annulation ou absence.

Fait à ..... le .....

Signature du parent :

Tampon + signature de l'employeur :

Je soussigné .....nom + prénom .....  
atteste que je souhaite inscrire mon enfant au centre de  
loisirs le Jardin de l'Escanson aux dates ci-dessus  
cochées.

(1) Barrer la mention inutile